

德州学院商学院 2025 年上半年学生转专业实施方案

根据《德州学院学生转专业管理办法》要求，商学院转专业工作实施方案如下：

一、宣传指导

（一）作为转出学院：

1. 明确转专业政策。清晰地向学生传达学校的转专业政策，包括转专业的条件、时间、流程等。强调转专业的重要性和影响，使学生认识到这是一个需要深思熟虑的决定。

2. 利用多种渠道宣传，展示商学院特色与优势。突出商学院的学科优势、师资力量、教学设施等，增强学生的归属感。同时，客观介绍其他学院的特点，以便学生对比选择。

3. 开展转专业咨询会，提供个性化指导。组织转专业咨询会，邀请其他学院教师、辅导员等为学生提供专业的咨询和建议。设立转专业咨询热线或邮箱，随时解答学生的疑问。根据学生的兴趣、特长和未来规划，为学生提供个性化的转专业建议。帮助学生分析不同专业的就业前景、课程设置等，以便他们做出更明智的选择。

4. 保持与转入学院的沟通，建立转专业跟踪机制。与转入学院保持密切联系，共同为学生转专业提供便利和支持，协调解决转专业过程中出现的问题和困难。对转专业学生的学习和生活情况进行跟踪调查，及时发现问题并提供帮助。

（二）作为转入学院：

1. 展示商学院特色与优势，突出专业前景与发展。强调商学院的学科实力、科研成果、师资力量、教学设施及实习就业资源等优势。通过学院网站、社交媒体等渠道，全面展示学院的特色和亮点。详细介绍各转入专业的培养目标、课程设置、就业前景及行业发展趋势。邀请行业专家或校友分享职业发展经验，增加专业的吸引力。

2. 提供转专业咨询与指导。设立转专业咨询点或热线，由专业教师或辅导员为学生提供详细的转专业咨询。根据学生的兴趣和背景，提供个性化的转专业建议和指导。

3. 制定转专业衔接计划。针对转专业学生的特点和需求，制定详细的课程衔接计划，确保他们能够顺利跟上新专业的进度。提供必要的补习课程或辅导资源，帮助学生弥补知识差距。

4. 与转出学院保持沟通，建立转专业跟踪与反馈机制。与转出学院保持密切联系，共同协商解决转专业过程中遇到的问题。对转专业的学生进行跟踪调查，了解他们在新专业的学习和生活情况，确保学生顺利融入新的学习环境。

二、报名要求

1. 我校 2023 级、2024 级普通全日制本科在校学生；
2. 符合《德州学院学生转专业管理办法》中的转专业条件。

三、商学院可转入专业和名额

商学院可转入的 2023 级专业包括：国际经济与贸易、国际经济与贸易（数字贸易）、工商管理（校企合作）、会计学、市场营销（数字营销）。

商学院可转入的 2024 级专业包括：国际经济与贸易、国际经济与贸易（数字贸易）、工商管理、会计学、数字经济。

各级每个专业接受转入专业学生数不超过该级该专业招生人数（不含未报到学生）的 30%与该级该专业累计已转入学生人数之差，以教务处审定为准。

四、考核形式与要求

（一）指导原则

转专业学生的选拔录取方法，按照品学兼优、对申请转入专业确有特长的原则，综合考虑学生学习基础和兴趣特长等因素，学习基础

及面试成绩分别按 50%计入最终录取总分。学习基础以学生已修课程在原专业累计智育成绩排名作为评分依据；面试以考察学生的兴趣特长、专业潜力及综合素质为主。

（二）转专业学生考核成绩计算办法

总成绩=学习基础成绩（满分 50 分）+面试成绩（满分 50 分）

1. 学习基础成绩考核（满分 50 分）

学习基础成绩由转出学院提供成绩单和原所在班级累计智育成绩排名，学院负责人签字并加盖学院公章。原所在班级累计智育成绩排名折算成学习基础成绩方法如表 1。

表 1 原所在班级累计智育成绩排名折算成学习基础成绩方法

原所在班级累计智育成绩排名	折算成学习基础成绩（分）
前 10%（含）	50
前 10%-20%（含）	45
前 20%-30%（含）	40
前 30%-40%（含）	35
前 40%-50%（含）	30
50%以下	25

2. 面试环节及成绩计算（满分 50 分）

（1）学院转专业工作小组成立面试小组，成员由学院转专业工作小组成员和专业教师组成。

（2）面试考核内容

转专业动机；对拟转入专业的基本认识；转入专业所需要的基本素质；适合在转入专业学习的特长或获奖等。

（3）面试小组成员对面试学生进行量化打分（满分 50 分）。

3. 面试成绩与学习基础成绩加总后形成总成绩，由高分至低分录取至该专业核定名额。总成绩相同并超出录取名额时，面试成绩高者

优先录取；若面试成绩与学习基础成绩均相同，由面试小组根据综合表现投票决定最后录取人选。

4. 补充说明

若学生在第一学期即申请转专业，尚未有已修课程成绩和排名，则总成绩=面试成绩 \times 2。

（三）学生有以下情况者，不予录取

1. 转专业过程中存在弄虚作假、徇私舞弊等行为；
2. 不参加学院组织的考核，无故缺考；
3. 经面试小组提议、转专业工作小组认定，该生的学习能力不足以完成转入专业的学业任务；
4. 总成绩低于 60 分。

五、公示和上报

学院根据考核结果和成绩确定拟录取名单，公示不少于 5 个工作日无异议后报教务处。

六、需补修课程

学生转入新专业后，按转入专业的教学计划安排学习，完成转入专业人才培养方案规定的所有课程及实践教学环节学分方可毕业。

转专业学生已修读课程可申请学分互认，学分互认的规定以教务处文件为准。

本方案由商学院负责解释，其他相关事宜以《德州学院学生转专业管理办法》（德院政字〔2023〕54 号）为准。

商学院

2024 年 11 月 20 日