

教务补充通知

2021.4.6 德州学院教务处

各教学单位:

现将 2020—2021 学年第 2 学期第 6 周教务处有关工作补充通知如下:

一、教务管理工作

(一) 关于开展 2021 年 1+X 证书制度试点申报工作的通知

各教学单位:今接到山东省教育厅《关于开展 2021 年 1+X 证书制度试点申报工作的通知》(鲁教职处函〔2021〕10 号)(附件 1)。请认真研究,如有意向申报试点,2021 年 4 月 9 日前联系教务科登记。

联系人:黄帅,联系电话:8985870,办公室:厚德楼 1107 房间。

(二) 关于参加 2021 年度新文科建设高峰论坛的通知

新文科教育研究中心将于 4 月 9 日召开 2021 年度新文科建设高峰论坛,我校在校内设置分会场。请新文科相关学院负责人于 4 月 9 日上午 8:20 到厚德楼 413 通过网络直播形式集中观看。下午新文科相关学院在学院组织一线教师观看。

联系人:黄帅,联系电话:8985870,办公室:厚德楼 1107 房间。

二、考试工作

(一) 关于上报 2021 届本科预毕业生考研录取情况统计表的通知

根据 2021 年考研工作安排,请各教学单位统计 2021 届毕业生考研录取情况(时间截至 4 月 9 日),于 4 月 9 日前将《2021 届本科预毕业生考研录取情况统计表》(附件 1)报送至 dzxykszx@163.com。

附件 1: 2021 届本科预毕业生考研录取情况统计表

联系人:范克胜,联系电话:8985656,办公室:厚德楼 1111 房间。

(二) 关于召开 2021 年考研工作调度会的通知

为贯彻落实学校召开 2021 年考研工作推进会的会议精神,及时掌握了解考研复试和调剂工作动态,决定召开 2021 年考研工作调度会,现将有关事项通知如下:

1. 时间：4月9日（周五）上午

14:30-15:30 马克思主义学院、法学院、教师教育学院、文学与新闻传播学院、外国语学院、美术学院、音乐学院、体育学院、经济管理学院、

16:00-17:00 数学与大数据学院、物理与电子信息学院、化学化工学院、生态与资源环境学院、生命科学学院、计算机与信息学院、能源与机械学院、纺织服装学院、医药与护理学院

2. 地点：厚德楼第六会议室（709 房间）

3. 参会人员：各教学单位分管考研工作副院长

4. 交流内容：各专业考研录取情况、复试和调剂开展情况及存在的问题，交流时间不超过 3 分钟。

联系人：范克胜，联系电话：8985656，办公室：厚德楼 1111 房间。

（三）关于做好 2021 届专科毕业生专升本报名工作的通知

根据山东省教育招生考试院的安排，2021 年普通高等教育专科升本科招生考试网上报名和缴费时间为 4 月 6 日-9 日，网上打印准考证为 5 月 5-9 日，全省统一考试时间为 5 月 8 日、9 日。各相关教学单位通知具有报考资格的考生于 4 月 6 日-9 日登录“信息平台”（网址为 <http://zsb.sdzk.cn>），填报本人基本信息，同时选报一个与本人专科所学专业相同或相近的本科招生专业，并缴纳相关费用，按时打印准考证和参加考试。

专升本工作是学校的一项重要工作，各相关教学单位要进一步做好专升本公共课课程辅导工作，选取历届真题及模拟试题，对学生进行考前强化训练。

请相关教学单位统计本单位相关专业 2021 届专科毕业生专升本考试报名学生名单及信息，填写《德州学院 2021 届专科毕业生专升本考试报名信息统计表》（附件 2），于 4 月 16 日前将电子版发送至邮箱：dzxykszx@163.com。

三、实践教学工作

（一）毕业论文工作

为保证我校 2021 届毕业论文（设计）工作的正常进行，及时了解和掌握毕业论文（设计）的进展情况，提高毕业论文质量，根据学校毕业论

文（设计）工作进程安排，决定进行 2021 届毕业论文开展情况的调研工作，现将有关事项通知如下：

1. 选题统计

根据《山东省应用型本科高校建设指导标准（试行）》“毕业论文（设计）在实验实习、行业一线和社会实践中完成的占比理工农医类专业不低于 90%，人文社科类专业不低于 60%”；我校今年的目标为“毕业论文（设计）在实验实习、行业一线和社会实践中完成的占比理工农医类专业不低于 65%，人文社科类专业不低于 40%”。请各教学单位自查后分专业填入德州学院 2021 届毕业论文选题统计表（附件 1），于 4 月 9 日前将电子版发送至 dzxysjjxk@163.com。

2. 毕业论文开展情况调研

请各教学单位撰写目前为止毕业论文工作开展情况，开展情况按照本单位毕业论文（设计）工作计划，从毕业论文工作各环节逐一排查，其中，未完成的计划请说明未完成的原因以及计划完成时间表。请将撰写好的毕业论文工作开展情况于 4 月 9 日前发送至 dzxysjjxk@163.com。

3. 毕业论文重复率检测说明

毕业论文（设计）以论文形式为主要内容的我校本科生，在论文定稿之后，毕业答辩之前，每位学生的毕业论文均须进行论文重复率检测，自检，教学单位全覆盖检测，学校抽检三个环节缺一不可。具体检测要求和流程如下：

（1）自检。论文定稿后，学生可自主选择国内主流的论文重复率检测系统（维普系统、知网系统、万方系统（维普检测系统路径：德州学院主页—常用链接—维普论文检测系统或通过教务处网站维普论文检测系统（VPCS）入口自行注册检测））进行论文检测，检测重复率不高于 30% 方可上传定稿，并申请答辩。

（2）各教学单位采用维普毕业论文管理系统对本学院申请答辩学生的毕业论文（设计）进行检测，检测结果符合要求的学生方可安排答辩。

（3）答辩前一周各学院务必把参加答辩的学生名单（电子版）报教务处最晚截止至 5 月 10 日，电子邮箱：dzxysjjxk@163.com，教务处采用维普论文检测系统对毕业论文（设计）进行抽检，抽检结果反馈相关学院，

各学院根据抽检结果组织答辩。

（二）实习平台工作

1. “校友邦”实习平台实习计划录入

因技术原因，“校友邦”实习系统对接教务系统还在调试过程中，为了不影响后续实习工作的过程管理，请将未录入的实习计划继续录入“校友邦”实习平台。

2. 关于发布“实践教学月报”的通知

根据我校疫情期间实践教学工作方案，我校实习实践教学已调整为调研报告和大论文等形式，并要求在“校友邦”实习平台执行（将调研报告和大论文等以周报，月报或实习报告的形式上传“校友邦”）。为督查各教学单位疫情期间实习工作指导和落实情况，提高“校友邦”实习平台使用效率，使各学院的领导和教师了解本单位实习工作开展情况，现将“校友邦”实习平台3月份的“实践教学月报”公布如下，请各学院下载查看。

附件1：德州学院2021届毕业论文选题统计表

附件2：德州学院“2021年3月实践教学月报”；

联系人：张曰云 刘鹏，联系电话：8985586，办公室：厚德楼1109房间。

教 务 处
2021年4月6日