

# 教务通知

2020年第04期(总第254期)

2020.10.5

德州学院教务处

各教学单位:

现将2020—2021学年第1学期7-10周教务处有关工作通知如下:

## 一、教务管理工作

(一)关于2017级、2018级、2019级、2020级学生2020-2021-1学期选课学分确认的通知

为配合学分制收费工作,现需对2017级、2018级、2019级、2020级学生2020-2021-1学期的选课学分情况进行确认。

学分确认范围:2017级、2018级、2019级、2020级所有在校学生;

请各教学单位通知学生本人于2020年10月6日-10月11日登陆教务系统查看本学期选课情况并进行确认。**请务必保证学生本人登陆教务系统确认,严禁他人登陆代为确认。**

学生本人查看个人本学期的选课情况操作流程如下:

登录教务系统→信息查询→选课名单查询→选择学年、学期(2020-2021-1学期)→点击查询,按学期查询选课信息(选课类型包括主修专业学分、辅修专业学分、重修学分)

学生本人确认本人本学期的选课学分操作流程如下:

登录教务系统→选课→学生选课情况确认→选择学年、学期(2020-2021-1学期)→点击查询(每页显示15条记录,可翻页)→无问题请点击确认→如有问题请联系开课学院教学秘书进行调整后确认(注:选课情况确认只能对所有课程进行整体确认,不能确认部分课程,存在漏选、多选或错选的情况时,先不要点确认,待调整完无问题以后再点确认)

各教学单位于2020年10月11日后通过教务系统查看学生的选课确认情况,没有确认的请核实原因,是否为因故终止学业的不在校学生,如是,请教学单位通过教务系统删除学生选课信息;如不是,请通知学生本人在10月13日前按上述流程进行确认。

教学单位通过教务系统查看学生的选课确认情况操作流程:

登录教务系统→切换角色为任务落实、院系排课→选课管理→选课查询→查询选课信息确认情况→选择学年学期和学院→查询→导出

选课情况调整请各教学单位务必于10月15日前完成,过期再出现选课不准确的情况,影响学生选课学分及缴费的,由学生学院说明情况,负责人签字,报教务处,以此作为教学单位考核的参考之一(请各单位特别注意未排时间地点的课程如实习、实践类课程是否已配课)。

教务处于10月15日后通过教务系统导出学分制学生选课学分数据,由学生本人签字,无误后转财务处进行收费核算。

特殊情况说明:小语种学生请查看课表是否已配好课程,如存在大学英语未删除或小语种课程未配课的情况,请勿确认,请学生本人于10月6日前联系本学院教学秘书进行调整。调整完以后再确认选课情况。

联系人:高勇善 黄帅,联系电话:8985870,办公室:厚德楼1107房间。

## (二) 关于开展德州学院“办最好的本科教育”大学习、大讨论的通知

2020年9月4日,德州学院党委书记车滨同志在“2020年暑期领导干部读书班”上的讲话中提出“要突出人才培养中心地位,努力办最好的本科教育”。为贯彻教育部“建设高水平本科教育、全面提高人才培养能力”的指导意见,贯彻“四个回归”根本要求,经学校研究,现围绕“努力办最好的本科教育”开展全校大学习、大讨论,现将活动方案公布如下(附件1),请各教学单位按照方案要求积极组织开展相关活动,并及时报送相关材料。

附件1:德州学院开展“办最好的本科教育”大学习、大讨论的方案

联系人:高勇善 黄帅,联系电话:8985870,办公室:厚德楼1107房间。

## (三) 关于各教学单位组织学习教室管理有关文件制度的通知

为进一步规范教室管理,方便师生使用,现将《德州学院教室管理办法》(暂行)(德院校办字[2019]22号)、《关于发布教室管理使用相关问题的通知》、《关于发布教室使用相关注意事项的通知》发送给各教学单位,请各教学单位组织师生认真学习并严格执行落实有关规定。

附件2:《德州学院教室管理办法》(暂行)(德院校办字[2019]22号)

附件3:《关于发布教室管理使用相关问题的通知》

附件4:《关于发布教室使用相关注意事项的通知》

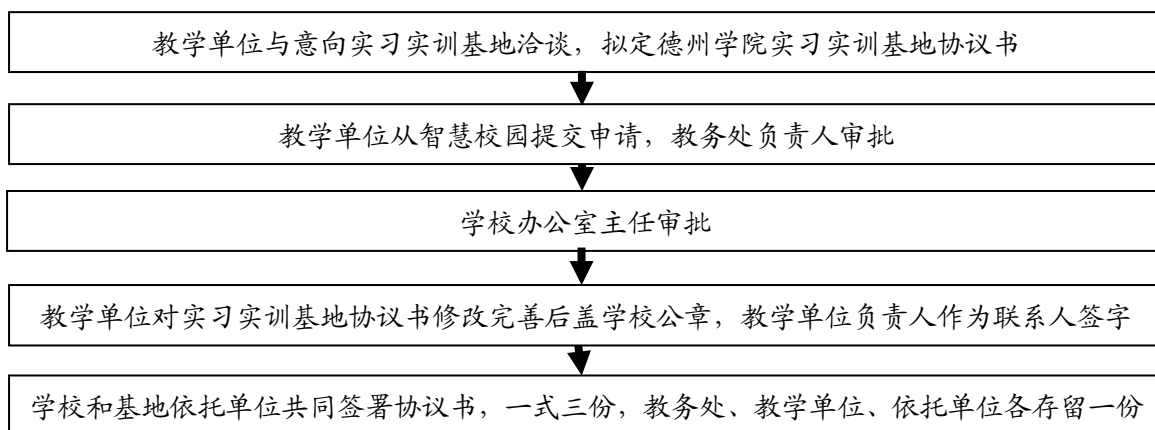
联系人:耿强,电话:8985893,办公室:厚德楼313房间。

## 二、实践教学工作

### (一) 关于加强建设校外实习实训基地的通知

#### 1. 2020年校外实习实训基地建设要求

根据学校教学工作安排,2020年我校需增加建设20个校级校外实习实训基地。为加强基地建设,2020年度每个教学单位至少新建一个校级校外实习实训基地,已建立的请填写“20\*\*年校级实习实训基地汇总表”(附件1),并确保协议书已在教务处备案。具体申报流程如下:



## 2. 2019 年度校外实习实训基地建设统计

为本科教学基本状态数据采集和师范专业认证做准备，现统计 2019 年度各教学单位校外实践基地建设情况，请填写“20\*\*校级实习实训基地汇总表”，于 10 月 16 日前将汇总表电子版发至邮箱：dzxysjjxk@163.com。

附件 1: 20\*\*校级实习实训基地汇总表

联系人: 张曰云 刘鹏, 联系电话: 8985586, 办公室: 厚德楼 1109 房间。

### (二) 关于第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛相关工作的通知

#### 1. 第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛校级选拔赛获奖情况公布

9 月 15 日，第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛校级选拔赛圆满结束。全校 1300 多名师范生经院级初赛和校级决赛两次选拔，共有 25 人获得一等奖、34 人获得二等奖、51 人获得三等奖。现公布获奖名单。请各相关单位通知参赛学生和指导教师查看《第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛校级选拔赛获奖名单》(附件 2)。

附件 2: 第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛校级选拔赛获奖名单

#### 2. 第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛推荐名单和预赛名单公布

第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛校内选拔赛已于 9 月 15 日圆满结束。经过两轮比赛的激烈竞争，20 名同学从来自 13 个师范专业的 59 名同学中脱颖而出。他们将参加 11 月 6-7 号在青岛大学举行的第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛决赛。10 月 1 日我校从省教育厅抽取的 180 名师范生中遴选了 54 名学生参加 10 月中旬举行的省级预赛，省级预赛以上传讲课视频的形式参加。参见推荐选手和抽取选手名单(附件 3)。

附件 3: 第八届山东省师范类高校学生从业技能大赛推荐选手和抽取选手名单。

联系人: 张曰云 刘鹏, 联系电话: 8985586, 办公室: 厚德楼 1109 房间。

### (三) 关于开展导师制工作的通知

根据《德州学院本科生学业导师制实施办法》德院校办字[2019]21 号(附件 4), 请教学单位根据实际情况安排导师工作, 本科生导师指导工作量每学年第 2 学期末统计一次统计在实践教学工作量里。

各教学单位请将“2020-2021 学年 × × 学院导师和指导学名单统计表”(附件

5) 签字盖章后于 10 月 16 日前报送至实践教学科, 电子版发送至邮箱 dzxysjjxk@163.com。并做好《导师指导计划》、《导师工作日志》等日常相关材料的存档。

附件 4: 《德州学院本科生学业导师制实施办法》德院校办字〔2019〕21 号

附件 5: 2020-2021 学年 × × 学院导师和指导学生名单统计表

联系人: 张曰云 刘鹏, 电话: 8985586, 办公室: 厚德楼 1109 房间。

(四) 关于公布“校友邦”实习平台“实践教学月报”的通知

为推进“校友邦”实习平台的全面使用, 提高“校友邦”实习平台使用效率, 使各学院的领导和教师了解本单位实习工作开展情况, 现将“校友邦”实习平台 9 月份的“实践教学月报”公布如下, 请各学院下载查看。

附件 6: 德州学院“9 月份实践教学月报”

联系人: 张曰云 刘鹏, 电话: 8985586, 办公室: 厚德楼 1109 房间。

### 三、开会通知

定于 2020 年 11 月 2 日下午 14:15 召开教学单位办公室主任、教学秘书会议, 请各教学单位安排有关人员, 按时参加。会议地点: 厚德楼 714 会议室。

教 务 处

2020 年 10 月 5 日

主题词: 教务 通知

德州学院教务处

2020 年 10 月 5 日印发

排版印刷: 郭长友 闫明

共印 40 份